

УТВЕРЖДАЮ
 «ЧОУ Православная гимназия им. Аксо Колиева»
 Директор
 Родина Н.В.
 от «31» августа 2017 г.

ПЛАН

мероприятий по обеспечению перехода на ФГОС ООО на 2017 – 2018 учебный год

Направление мероприятий	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1. Создание нормативного обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта	Работа с нормативно-правовой документацией по организации перехода на ФГОС ООО.	Август-сентябрь	Директор школы Родина Н.В. Зам. директора по УВР Ногаева А.В.
	Внесение дополнений в основную образовательную программу основного общего образования в ОУ (расписание занятий кружков и секций в рамках внеурочной деятельности)	Сентябрь	Зам. директора по УВР Ногаева А.В.
2. Создание организационного обеспечения ФГОС	Согласование: -образовательной программы ОУ -учебного плана ОУ -плана работы ОУ - внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС ООО	Август	Зам. директора по УВР Ногаева А.В.
	Консультирование учителей по разработанным рабочим программам	Апрель-август	Зам. директора по УВР Ногаева по ВР Торчино Л.В.
	Участие в информационных совещаниях, заседаниях	В течение года	Зам. директора по УВР Ногаев
3. Создание кадрового обеспечения ФГОС	Обеспечение повышения квалификации работников ОУ по вопросам ФГОС ООО.		Зам. директора УВР Ногаева А.
	Определение потребности повышения квалификации пед. работников по ОУ, формирование заявок на обучение.	Январь-апрель	Зам. директора УВР Ногаева А.
	Разработка перспективного плана повышения квалификации в ОУ с ориентацией на проблемы введения ФГОС ООО. Организация повышения квалификации педагогических работников с ориентацией на проблемы введения ФГОС ООО.	Март- апрель	Зам. директора УВР Ногаева А.
4. Методическое сопровождение введения ФГОС	Организация и проведение заседаний МО, совещаний по введению ФГОС ООО	В течение года	Зам. директора УВР Ногаева А.

начального общего и среднего общего образования			по ВР Торчино Л.В.
	Участие пед. работников в совещаниях, заседаниях МО, семинарах по обмену опытом.	В течение года	Учителя 1-7-х классов
	Рассмотрение вопросов на педагогических советах, посвящённых введению ФГОС ООО.	В течение года	Зам. директора УВР Ногаева А. по ВР Торчино Л.В.
5. Организация мониторинга введения ФГОС	Участие в проведении диагностики введения в ОУ ФГОС ООО.	В течение года	Зам. директора по УВР Ногаева А.В.
6. Создание информационного обеспечения введения ФГОС	Информирование педагогического состава, родителей обучающихся о ходе и порядке проведения ФГОС ООО с использованием интернет -ресурсов, общешкольных и классных собраний.	В течение года	Зам. директора УВР Ногаева А. Кл. руководител
	Организация отчётности в УО о ходе и результатах введения ФГОС основного общего образования.	В течение года	Зам. директора по УВР Ногаева А.В.
	Мониторинг учителей, родителей по введению ФГОС ООО и внесению возможных дополнений в содержание программы основного общего образования, изучение родительского спроса на введение занятий внеурочной деятельности.	В течение года	Зам. директора по УВР Ногаева А.В.
7. Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС	Разработка перспективного плана поэтапного материально-технического обеспечения образовательной деятельности.	В течение года	Зам. директора АХР Гуккаев Т.